

FileSender : Échanger des fichiers volumineux

Durée d'expiration des fichiers : 21 jours maximum.

Espace de stockage : 20Go.

Taille maximale de fichier : 20Go.

Envoyer un fichier volumineux

1. Identifiez-vous sur le site de votre établissement.
2. Allez sur : <https://filesender.renater.fr/>.
3. Dans **Connexion**, cliquez sur la liste déroulante > nom de votre établissement > **Connexion**.



4. Cliquez sur **Téléverser des fichiers**.
5. **Sélectionner des fichiers** ou **Glisser-déposer vos fichiers ici**.
6. Remplissez les champs affichés à l'écran > Cliquez sur **Envoyer**.



Recevoir un fichier volumineux

1. Sur l'écran d'accueil, cliquez sur **Créer une invitation**.
2. Saisissez l'e-mail de l'expéditeur > Cliquez sur **Envoyer l'invitation**.
3. L'expéditeur reçoit un e-mail : pour vous envoyer un fichier volumineux, l'expéditeur doit cliquer sur le lien de télé-versement fourni dans l'e-mail.

Partager votre espace de dépôt

1. Sur l'écran d'accueil de Filesender, cliquez sur **Créer une invitation**.
2. Remplissez les champs indiqués.
3. Cochez les options que vous souhaitez appliquer > Cliquez sur **Envoyer l'invitation**.

Contributeurs

Nom	Date	Type de modifications	Version
JGA	05/12/2014	Première version	0.9
AB	05/12/2014	corrections	1.0
Morgane Chapalain	26/05/2016	Captures d'écran, mise en forme, mise à jour	